

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék 1156 Budapest, Nádastó park 1. Telefon: +36-1-414-08-58		Tagbölcsődék: XV 2. (Gyöngyszem) Bölcsőde 1158 Budapest, Bessilla Nándor u 17. XV 3. (Szivárvány) Bölcsőde 1152 Budapest, Fő út 33. XV 5. (Mazsolapalota) Bölcsőde 1157 Budapest, Kavicsos köz 6. XV 6. (Csemetekert) Bölcsőde 1155 Budapest, Wesselényi u 33. XV 10. (Százholdas Págy) Bölcsőde 1156 Budapest, Kontyfa u 6.
--	--	--

Budapest XV. Kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék: TAGBÖLCSŐDÉK

Sorszám	Milyen tevékenységben vesznek fel az adatot?	Tevékenységekhez tartozó dokumentumok	Belső dokumentum azonosító	Milyen adatot kezelnek? (tel. Szám, e-mail, cím, cv, stb.)	Milyen programban, szoftverben, iratban van rögzítve?	Hol tároljuk az adatot?	Meddig tároljuk?	Milyen jogszabály alapján?
40	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Családi füzet		Nyitólappal (utózik a gyermeket és a családot, bemutatják a csoportot, kisgyermeknevelő és dajka hivatalosan használt neve, csoport neve, gyermek jele) Első összefoglaló a beszoktatásról, Fejlesztési összefoglaló, Tájékoztató ünnepkekről, bölcsődei eseményekről, Záró bejegyzés (útravalónak szánt bejegyzésben összefoglalva a bölcsődei gyermek neve, szüleit neve, családneve, születési helye, anyja neve, lakcíme, TAJ)	papír alapú	a gyermek bölcsődei gondozási idejében a csoportszobában	az ellátás időtartama alatt	A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabálya
41	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Fejlesztési napló vezetés	Külső	gyermek neve, szüleit neve, családneve, születési helye, anyja neve, lakcíme, TAJ	papír alapú	csoportszobai számítógépen Nas	15 évig	A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai
42	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Családlátogatás dokumentációja	Külső	gyermek neve	papír alapú	csoportszobai számítógépen Nas	15 évig	A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai, GDPR rendelet
43	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Gyógypedagógiai vélemény	külső	gyermek neve, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, TAJ	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszekerényben, illetve az irattárban	5 évig	15/2013 EMMI rendelet
44	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Szakértői vélemény iránti kérelem	Külső (1 melléklet)	a gyermek személyi adatai, a gyermek nevelését, oktatását ellátó közoktatási intézmény adatai, gyermek jellemzése	papír alapú	nem tároljuk		15/2013. EMMI rendelet
45	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Szülei nyilatkozat betegség vagy egyéb hiányzás utáni időszakra	(DOK_014_EBI_Szülő nyilatkozat hiányzás utáni időszakra_Bölcsődei ellátás_2022_02_23)	Gyermek neve	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszekerényben, illetve az irattárban	5 évig	intézményi dokumentum
46	Térítési díj	Személyi és étkezési térítési díjak rögzítése a Multischool programban	külső	gyermek neve, a térítési díjat fizető neve, címe, térítési díj összege	Multischool program Étkezés nyilvántartó program	szülő, GMK	n.é	n.é
47	Személyi térítési díjak kezelése (Étkeztetés szervezése?)	Számla a térítési díj befizetéséről	Külső	gyermek neve, a térítési díjat fizető neve, címe, térítési díj összege	Multischool program Étkezés nyilvántartó program	Multischool program, nyomtatott formában irattárban	5 évig	Számviteli tv.

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat	Tagbölcsődék:
Egyesített Bölcsődék	XV.2. (Gyűngyszem) Bölcsőde 1158 Budapest, Bezsilla Nándor u 17.
1156 Budapest,	XV.3. (Szivárvány) Bölcsőde 1152 Budapest, Fő út 33.
Nádastó park 1.	XV.5. (Marsolapalota) Bölcsőde 1157 Budapest, Kavicsos köz 6.
Telefon: +36-1/414-08- 58	XV.6. (Csemetekert) Bölcsőde 1155 Budapest, Wesselenyi u 33.
	XV.10. (Százholdas Pagony) Bölcsőde 1156 Budapest, Kontyfa u 6.

Budapest XV. Kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék: TAGBÖLCSŐDÉK

Sorszám	Milyen tevékenységbe nem veszem fel az adatot?	Tevékenységhöz tartozó dokumentumok	Belső dokumentum azonosító	Milyen adatot kezel? (tel. Szám, e-mail, cím, cv, stb.)	Milyen programban, szoftverben, íratban van rögzítve?	Hol tároljuk az adatot?	Meddig tároljuk?	Milyen jogszabály alapján?
34	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Kedvezményezett táblázata (több gyermekes, korai fejlesztő, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, sajátos kedvezmény)	(DOK_013_EBI_Kedvezményezett_Bölcsődei ellátás_2022_11_17)	gyermek neve, sz.helye, ideje, határozatszám, BNO kód,	irodai számítógépen	irodai számítógépen, íratsekrényben	5 évig	intézményi dokumentum
35	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Bölcsődei étkezés megrendelés és nyilvántartása	Külső	gyermek neve	papír alapú	íratsekrényben, íratárban,	5 évig	intézményi dokumentum
36	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Fogászati szűrés	külső	gyermek neve, TAJ szám, születési hely és idő, anyja neve, lakcím	papír alapú	nem tároljuk		preventív egészségmegőrzés
37	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Zárás alatt ügyeleti ellátást kérők nyilvántartása	külső	gyermek neve, szülő neve, lakcím, étkezési díj, gondozási díj, kedvezmény fajtája, elhelyezés időtartama, étel allergia	papír alapú, irodai számítógépen	irodai számítógépen, az íratsekrényben, illetve az íratárban	5 évig	intézményi dokumentum, GDPR rendelet
38	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Bölcsődei törzslap	Külső	Gyermek neve, TAJ szám, születési hely és idő, lakhely vagy tartózkodási hely, szülők vagy törvényes képviselő neve, lakhely vagy tartózkodási hely, telefonszáma, email, testvérek adatai neve, szül.hely és idő, kisgyermeknevelő neve, felvételi időpontja, ellátás megszűnésének időpontja, törzsszám, gyógyszerérzékenység, allergia, tartós betegség, egyéb, anamnézis, a gyermek szomatikus és pszichomotoros fejlődése a születéstől a bölcsődebe kerülésig, távollmaradás oka, rendkívüli események(bölcsődében kiállott betegségek, sérülések, láz)	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az íratsekrényben, illetve az íratárban, számítógépen, NAS	15 évig	a bölcsődei nevelés gondozás szakmai szabályai
39	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Csoportnapló vezetése	Külső	gyermek neve, születési idő, hely, szülők elérhetőségei, nevek akik elvitetik a gyermeket, kisgyermeknevelő és dajka neve, bölcsődevezető neve, gyermek jele, életkor a beszoktatáskor, ellátásának megszűnésének ideje, oka, egyéb: gyógyszer, étel, SNI? 2H, 3H, 3H, 3H stb. Gondozási sorrend, évszaknak megfelelő napirend, csoportnaptár megbeszélés, napi események a csoportban, csoportmegbeszélések havonta, család és bölcsőde kapcsolata(család látogatás, egyéni beszélgetés), szülőcsoportos beszélgetés, szülői értekezlet, ünnepek és családi megbeszélés, szülői értekezlet)	papír alapú, elektronikus	csoportszobai számítógépen Nas	5 évig	A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék 1156 Budapest, Nádastó park 1. Telefon: +36-1-414-08-58	Tagbölcsődék: XV 2. (Gyöngyszem) Bölcsőde 1158 Budapest, Bezilla Nándor u 17. XV 3. (Szőrvány) Bölcsőde 1152 Budapest, Fő út 33. XV 5. (Nassolapalota) Bölcsőde 1157 Budapest, Kavicsos köz 6. XV 6. (Csemetekert) Bölcsőde 1155 Budapest, Wesselényi u 33. XV 10. (Százholdas Pagony) Bölcsőde 1156 Budapest, Kontyfa u 6.
--	--

Budapest XV. Kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék: TAGBÖLCSŐDÉK

Sorszám	Milyen tevékenységben veszem fel az adatot?	Tevékenységhez tartozó dokumentumok	Belső dokumentum azonosító	Milyen adatot kezelnek? (tel. Szám, e-mail, cím, cv, stb.)	Milyen programban, szoftverben, iratban van rögzítve?	Hol tároljuk az adatot?	Meddig tároljuk?	Milyen jogszabály alapján?
24	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Bölcsődei gondozás normatív kedvezményének igénylése	(DOK_010_EBI-Gondozási kedvezmény_Bölcsődei ellátás_2021_03_22)	gyermek neve, lakcím, szülőneve, lakóhelye, telefonszám	papír alapú	iratszekerényben, irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
25	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Gyermek étkeztetés igénybevételeinek dokumentálása	külső (4.melléklet)	gyermek neve	papír alapú	az iratszekerényben, illetve az irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
26	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Bölcsődei étkezésért fizetők bölcsődei étkezés megrendelése	Külső	gyermek neve	papír alapú	iratszekerényben, irattárban, számítógépen NAS	5 évig	intézményi dokumentum
27	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Ingyenes bölcsődei étkezés megrendelése	Külső	gyermek neve	papír alapú	iratszekerényben, irattárban, számítógépen NAS	5 évig	intézményi dokumentum
28	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	nyilatkozat diétás étrend biztosításához	(DOK_011_EBI_Étkezési nyilatkozat_Bölcsődei ellátás_2023_10_20)	szülő: neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme; gyermek: neve, születési helye, ideje, anyja neve, diagnózis	papír alapú	iratszekerényben, főzőkonyha diétás szakács,	5 évig	37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
29	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	szakorvosi igazolás a diétás étrend megrendeléséhez	Külső	gyermek neve, TAJ szám, lakcím, diagnózis	papír alapú	élelmészvezető, főzőkonyha diétás szakács	5 évig	37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
30	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Prozajáró nyilatkozat (személyes adatok kezeléséhez és feldolgozásához, közétkeztetési	Külső (GMK) Nyilatkozat	gyermek neve, születési helye, ideje, lakcí, anyja neve, e-mail címe, telefonszám,	papír alapú	iratszekerényben, irattárban	5 évig	intézményi dokumentum
31	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	az ellátási napokon az ellátást igénybe vevők jelen- vagy távollétének dokumentálása	Külső 2.sz.melléklet	gyermek neve	papír alapú, irodai számítógépen	irodai számítógépen, az iratszekerényben, illetve az irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
32	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Bölcsődei napi jelentés kimutatása (korcsoportos)	Külső (C.3354-1.r.sz.)	gyermek neve	papír alapú, irodai számítógépen	irodai számítógépen, az iratszekerényben, illetve az irattárban	5 évig	
33	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Kedvezményezettnek táblázata	(DOK_012_EBI-Kedvezményezettnek Bölcsődei ellátás_2023_)	gyermek neve	irodai számítógépen	irodai számítógépen, NAS	5 évig	Önkormányzati dokumentum

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék 1156 Budapest, Nádastó park 1. Telefon: +36-1-414-08-58	Tagbölcsődék: XV.2. (Gyöngyszem) Bölcsőde 1158 Budapest, Bezsilla Nándor u 17. XV.3. (Szivárvány) Bölcsőde 1152 Budapest, Fő út 33. XV.5. (Napszalapalota) Bölcsődei 1157 Budapest, Kavicsos köz 6. XV.6. (Csemekert) Bölcsőde 1155 Budapest, Wesselényi u 33. XV.10. (Százholdas Pagony) Bölcsődei 1156 Budapest, Konyha u 6.
--	--

Budapest XV. Kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék: TAGBÖLCSŐDÉK								
Sorszám	Milyen tevékenységben vesznek fel az adatot?	Tevékenységekhez tartozó dokumentumok	Belső dokumentum azonosító	Milyen adatot kezelnek? (tel. Szám, e-mail, cím, cv, stb.)	Milyen programban, szoftverben, íratban van rögzítve?	Hol tároljuk az adatot?	Meddig tároljuk?	Milyen jogszabály alapján?
18	Gyermek felvétel	védőnői, háziorvosi, családgondozói javaslat a felvételhez	Külső	gyermek neve, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, TAJ	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszekrényben, illetve az irattárban	5 évig	1997. évi XXXI. törvény. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
19	Gyermek felvétel	Igazolás ingyenes bölcsődei gondozásra és ingyenes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételére való jogosultság	Külső (9.sz.melléklet)	gyermekneve, születési helye, ideje, anyja neve, gyámhatóság neve, székhelye, határozatszám,	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszekrényben, illetve az irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
20	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Felvételi könyv	(DOK_008_EBI_Felvételi könyv_Bölcsődei ellátás_2023_04_24)	Felvétel kelte, gyermek neve, születési hely, idő, anya/apa neve, foglalkozása, munkahelye, lakcím/tartózkodási hely, telefonszám, TAJ szám, végső távozás dátuma	elektronikus	NAS	5 évig	a bölcsődei nevelés gondozás szakmai szabályai, GDPR rendelet
21	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	Szülői nyilatkozat bölcsődei felvételhez (Orvosi igazolás helyett)	(DOK_009_EBI_Szülői nyilatkozat_Bölcsődei ellátás_2021_01_25)	gyermek neve, szülő neve,lakcím, telefonszám, gyermekorvos neve, gyermekorvos elérhetősége,	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszekrényben, illetve az irattárban	5 évig	intézményi dokumentum
22	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	KENYSZI adatszolgáltatás	Külső	Gyerek neve, születési dátum, hely, TAJ szám, lakcím, tartózkodási hely, anyja neve, neme, állampolgársága, állampolgársági jogállása	KENYSZI (Központi Elektronikus Nyilvántartás) Magyar Államkincstár Igénybevevő nyilvántartás	elektronikus rendszer, látja a MÁK, Kormányhivatal	a lejelentett adat a rendszerben tárolódik	415/2015. (XII. 23.) Korm. Rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
23	Bölcsődei ellátás időtartama alatt	A térítési díj - fizetés dokumentálása (nyilvántartás?)	külső 1.sz.melléklet	az ellátásra jogosult neve, az ellátás kezdete, fizetésre kötelezett neve címe,	papír alapú	iratszekrényben, irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Egysített Bölcsődék 1156 Budapest, Nádastó park 1. Telefon: +36-1/414-08- 58		Tagbölcsődék: XV. 2. (Gyöngyszem) Bölcsőde 1158 Budapest, Bazsilla Nándor u 17. XV. 3. (Szivárvány) Bölcsőde 1152 Budapest, Fő út 33. XV. 5. (Mazsolapalota) Bölcsőde 1157 Budapest, Kavicsos köz 6. XV. 6. (Csemekert) Bölcsőde 1155 Budapest, Wesselényi u 33. XV. 10. (Százholdas Pagony) Bölcsőde 1156 Budapest, Kourvfa u 6.
--	--	---

Budapest XV. Kerületi Önkormányzat Egysített Bölcsődék: TAGBÖLCSŐDÉK

Sorszám	Milyen tevékenységben vesznek fel az adatot?	Tevékenységhez tartozó dokumentumok	Belső dokumentum azonosító	Milyen adatot kezelnek? (tel. Szám, e-mail, cím, cv, stb.)	Milyen programban, szoftverben, iratban van rögzítve?	Hol tároljuk az adatot?	Meddig tároljuk?	Milyen jogszabály alapján?
8	Gyermek felvétel	Jövedelennyilatkozat a személyi juttatás díj megállapításához	Külső	Gyermek neve, születési hely, idő, anyja neve, apja neve, lakóhelye, tartózkodási helye, család létszáma, munkaviszonyból és más foglalkoztatásból szárm. Jöv., társas és egyéni vállalkozásból, östermelői szellemi és más önálló tev. Jöv.-e, táppénz, gyermekgond. támogatások, önkormányzat és szervek által folyósított ellátások, nyugellátás, és egyéb nyugdíjszerű rendszeres	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésekhez felhasználható bizonyítékokról
9	Gyermek felvétel	Munkáltatói jövedelem igazolás	(DOK_007_EBL_Munkáltatói jövedelem igazolás_Felvétel_2021_01_18)	munkavállaló neve, születési idő, anyja neve, lakcí, gyermek neve, születési hely, idő, munkabér összeg	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésekhez felhasználható bizonyítékokról
10	Gyermek felvétel	egyéb jövedelemigazolások másolatai Gyés, családi pótlék, árvaellátás, stb. határozat másolata	Külső	név, születési hely, idő, lakcím, munkahely, foglalkoztatás kezdete, módja, fizetés összege, gyermekek száma,	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésekhez felhasználható bizonyítékokról
11	Gyermek felvétel	Iskolafogadási igazolás, szülő iskolarendszerű elfoglaltsága esetén (Tanulói jogviszony igazolás)	Külső	név, születési hely, idő, lakcím, iskola, képzés típusa	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésekhez felhasználható bizonyítékokról
12	Gyermek felvétel	Nyilatkozat a Gyvt. 21/B § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődési, mini bölcsődési és óvodai gyermekfelügyelet	Külső (6.sz.melléklet)	Név, születési név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, gyermek neve, gyermek születési helye és ideje, gyermek anyja neve	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésekhez felhasználható bizonyítékokról
13	Gyermek felvétel	Gyámhivatali intézkedések, határozatok	Külső (gyámhivatal)	gyermek neve, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, TAJ	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	1997. évi XXXI. törvény. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
14	Gyermek felvétel	Határozat a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról	Külső (Intézményfelügyeleti Főosztály)	gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	1997. évi XXXI. törvény. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
15	Gyermek felvétel	Határozat hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet megállapításáról	Külső (Intézményfelügyeleti Főosztály)	gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	1997. évi XXXI. törvény. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
16	Gyermek felvétel	Határozat védelembevételről	Külső	gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	1997. évi XXXI. törvény. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
17	Gyermek felvétel	Sajátos nevelési igény megállapítása	Külső	gyermek neve, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, TAJ, BNO kód	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	1997. évi XXXI. törvény. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Egysített Bölcsődék 1156 Budapest, Nádastó park 1. Telefon: +36-1/414-08- 58		Tagbölcsődék: XV 2. (Gyöngyszem) Bölcsőde 1158 Budapest, Bezsilla Nándor u 17. XV 3. (Szárvány) Bölcsőde 1152 Budapest, Fő ut 33. XV 5. (Mazsolapálotta) Bölcsőde 1157 Budapest, Kavicsos köz 6. XV 6. (Csemekert) Bölcsőde 1155 Budapest, Wesselényi u 33. XV 10. (Százholdas Págy) Bölcsőde 1156 Budapest, Kontyfa u 6.
--	--	---

Budapest XV. Kerületi Önkormányzat Egysített Bölcsődék: TAGBÖLCSŐDÉK

Sorszám	Milyen tevékenységbe n veszem fel az adatot?	Tevékenységhez tartozó dokumentumok	Belső dokumentum azonosító	Milyen adatot kezeltek? (tel. Szám, e-mail, cím, cv, stb.)	Milyen programban, szoftverben, íratban van rögzítve?	Hol tároljuk az adatot?	Meddig tároljuk?	Milyen jogszabály alapján?
1	Beiratkozás	Felvételi kérelem	(DOK_001_EBI_Felvételi kérelem_Beiratkozás_ 2021_01_18)	Gyermek neve, születési idő, anyja neve;lakcím; TAJ, Anya neve; email cím; telefonszám; Gy. Nyilvántartási kódja	papír alapú	irodai számítógépen excel táblában (Felvételi kérelem nyilvántartó), papír alapon a személyi dossziéba, a fel nem vett gyerek felvételi kérelme az éves irattárba	az ellátás időtartama alatt	1997. évi XXXI. törvény. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
2	Beiratkozás	Felvételi értesítő	(DOK_002_EBI_Felvételi értesítő_Beiratkozás_ 2021_01_18)	Gyermek neve, nyilvántartási kód	papír alapú, irodai számítógépen	nem tároljuk		intézményi dokumentum
3	Adatrögzítés	Felvételi kérelem nyilvántartó	(DOK_003_EBI-Felvételi nyilvántartó_Adatrögzítés_20 22_11_17)	gyermek neve, születési helye és ideje, anya születési neve, lakcím, kedvezményre való jogosultság fajtája, felvételi időpontja, jogviszony megszűnésének időpontja, kimaradás oka	papír alapú, irodai számítógépen	irodai számítógépen, az iratszékrenyben, illetve az irattárban,	5 évig	intézményi dokumentum
4	Gyermek felvétel	Megállapodás	(DOK_004_EBI_Megállapod ás_Felvétel-2022_01_20)	Gyermek neve, születési dátum, hely, TAJ szám, lakcím, tartózkodási hely, anyja neve, Szülő név, születési név, anyja neve, születési hely és idő, lakcím,	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékrenyben, illetve az irattárban	5 évig	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
5	Gyermek felvétel	Értesítés a személyi térítési díj összegéről	(DOK_005_EBI_Értesítés térítés díjról_Felvétel_2021_01_18)	gyermek neve, gondzási díj, étkezés díja	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékrenyben, illetve az irattárban	5 évig	intézményi dokumentum
6	Gyermek felvétel	Nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez, feldolgozásához	Külső (GMK) Nyilatkozat	gyermek neve, szülő neve, lakcím, értesítési cím, telefonszám, e-mail cím	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékrenyben, illetve az irattárban	5 évig	intézményi dokumentum, GDPR rendelet
7	Gyermek felvétel	Hozzájáruló nyilatkozat fotózáshoz (gyermek)	(DOK_006_EBI_Hozzájáruló nyilatkozat_Felvétel_2020_11 _18_)	gyermek neve, lakcíme, szülő neve,	papír alapú	a gyermek személyes dossziéjában, az iratszékrenyben, illetve az irattárban	5 évig	intézményi dokumentum, GDPR rendelet

Budapest Főváros XV. kerületi
Önkormányzat
Egyesített Bölcsődék
1156 Budapest,
Nádastó park 1.
Telefon: +36-1-414-08-58

Tagbölcsődék:
XV 2. (Gyöngyszem) Bölcsőde 1158 Budapest, Bezzúlia Nándor u 17.
XV 3. (Szivárvány) Bölcsőde 1152 Budapest, Fő út 33.
XV 5. (Mazsolapalota) Bölcsőde 1157 Budapest, Kavicsos köz 6.
XV 6. (Csemetkért) Bölcsőde 1155 Budapest, Wesselényi u 33.
XV 10. (Százholdas Fagony) Bölcsőde 1156 Budapest, Kontyfa u 6.

Budapest XV. Kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék: TAGBÖLCSŐDÉK

Sorszám	Milyen tevékenységben vesznek fel adatot?	Tevékenységhez tartozó dokumentumok	Belső dokumentum azonosító	Milyen adatot kezeltek? (tel. Szám, e-mail, cím, cv, stb.)	Milyen programban, szoftverben, iratban van rögzítve?	Hol tároljuk az adatot?	Meddig tároljuk?	Milyen jogszabály alapján?
48	Térítési díj	Étkezési díjak rögzítése a Multischool programban	külső	munkavállaló neve, lakcíme, étkezési díj	Multischool program Étkezés nyilvántartó program	GMK	n.é	n.é
49	Térítési díj visszafizetés	Kérelem étkezési/gondozási térítési díj túlfizetés visszafizetésére	Külső	szülő neve, lakcím, intézmény, gyermek neve, születési hely, idő, bankszámlaszám	papír alapú	GMK	n.é.	Számviteli tv.
50	Óvodai beiratkozás kezdeményezése	Nyilatkozat óvodába történő beiratkozásról	(DOK_015_EBI_Nyilatkozat óvodai beiratkozásról_Óvodai beiratkozás_2023_10_18)	gyermek neve, születési idő, szülő neve	papír alapú, irodai számítógépen	irodai számítógépen, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	intézményi dokumentum,
51	Óvodai beiratkozás kezdeményezése	Nyilatkozat óvodai beiratkozás alóli mentességhez	(DOK_016_EBI_Nyilatkozat óvodai beiratkozás alóli mentességhez_Óvodai beiratkozás_2023_10_18)	gyermek neve, születési idő, szülő neve	papír alapú, irodai számítógépen	irodai számítógépen, az iratszékényben, illetve az irattárban	5 évig	intézményi dokumentum, 1997. évi XXXI. törvény 42/A. §(1) eb) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
52	Óvodai beiratkozás kezdeményezése	Nyilatkozat bölcsődei ellátásról (nevelési évben betöltött 3. életévét)	(DOK_017_EBI_Nyilatkozat bölcsődei ellátásról_Óvodai beiratkozás_2023_10_18)	szülő/gondviselő neve, gyermek neve, születési idő,	papír alapú	iratszékényben illetve iratraktár	5 évig	intézményi dokumentum,
53	Munkaügyi - foglalkoztatási tevékenységek	Jelenléti ív	Külső	munkavállaló neve	papír alapú	iratszékényben, irattárban	nem selejtezhető	Kjt. Mt.
54	Munkaügyi - foglalkoztatási tevékenységek	Havi túlmunka összesítő	Külső	Munkavállaló neve, adóazonosítója	papír alapú, irodai számítógépen	irodai számítógépen, az iratszékényben, illetve az irattárban	nem selejtezhető	intézményi dokumentum
55	Munkaügyi - foglalkoztatási tevékenységek	Jelentés munkából való távolmaradásról	Külső	Munkavállaló neve, adóazonosítója	papír alapú, irodai számítógépen	irodai számítógépen, az iratszékényben, illetve az irattárban	nem selejtezhető	intézményi dokumentum
56	Munkaügyi - foglalkoztatási tevékenységek	Szabadság engedély	Külső	Munkavállaló neve, azonosító száma, munkahelye, beosztása,	papír alapú	iratszékényben, irattárban	nem selejtezhető	Kjt. Mt.
57	Munkaügyi - foglalkoztatási tevékenységek	Tűzvédelmi oktatás	Külső	Oktatásban részesültek, oktató neve, beosztása	papír alapú	iratszékényben, irattárban	nem selejtezhető	Kjt. Mt.
58	Munkaügyi - foglalkoztatási tevékenységek	Munkavédelmi oktatás	Külső	Oktatásban részesültek, oktató neve, beosztása	papír alapú	iratszékényben, irattárban	nem selejtezhető	Kjt. Mt.
59	Munkaügyi - foglalkoztatási tevékenységek	Munkaruha juttatási idő nyilvántartó lapja	Külső	munkavállaló neve, beosztása	papír alapú	iratszékényben, irattárban	nem selejtezhető	15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyes szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

Kitöltés dátuma: Budapest, 2023. november 21.

Naszekné Ladola Erika

Naszekné Ladola Erika